



www.fynske-if.dk

Ansøgningskema til Fynske Idrætsforbunds Initiativpulje

Udfyld hele skemaet og returner det til Fynske Idrætsforbund, Stadionvej 50, D, 5200 Odense V eller konsulent@fynske-if.dk

Foreningens senest reviderede regnskab skal vedhæftes ansøgningen.

1. Ansøger	
Forbund/klub	
CVR nummer	
Hjemmeside	
Kontaktperson	
Email	
Telefon	
Adresse	

2. Projektbeskrivelse	
Projektets navn	
Formål	

Målgruppe	
Indhold Angiv de aktiviteter, der forventes gennemført samt tidsplan for aktiviteterne	

3. Budget	
Budget for projektet, herunder hvilket beløb, der søges om. Er projektet 1.års eller flerårig.	
I alt kr. ansøgt	
Bankoplysninger (det skal være foreningens konto og ikke en privat konto)	
Registreringsnummer	
Kontonummer	

4. Dato og underskrift ansøger

Projektet skal godkendes af specialforbund eller distriktsforbund/lokalunion inden det indsendes til Fynske Idrætsforbund.

5. Dato og underskrift forbund/union

Efter indsendelse af ansøgningen kan den forventes behandlet på det førstkomende bestyrelsesmøde. Hvis FI's bestyrelse beslutter sig for at imødekomme ansøgningen vil der være nogle krav som skal opfyldes.

- At projektet gennemføres, også selvom Fis støtte kun er en del af den samlede finansiering,
- Fynske IFs logo er tydelig på det materiale der udsendes i forbindelse med projektet,
- Fynske IF nævnes ved omtale på hjemmesiden med logo,
- At der aftales en dag hvor Fynske IF kan komme og overrække en stor check for at synliggøre støtten overfor lokal pressen, fx i forbindelse afviklingen af stævnet eller lignende.
- Fynske IF efterfølgende modtager en kort status på hvordan projektet er gået ved afslutningen, helst med billeder som vi kan lægge på vores hjemmeside, og bruge i vores nyhedsbrev.

Endvidere stiller vi nogle krav til bilagsmaterialet.

- Fakturaer skal fremstå med CVR nr. samt kvittering.
- Indkøbes brugt udstyr af privat person, skal det fremgå hvem køber/sælger er incl. adresse samt kvittering.